

Den Antrag mit der Projektbeschreibung bzw. Konzept, anliegendem detaillierten Kosten- und Finanzierungsplan, sowie Unterlagen zum Antragsteller (z.B. Vita der handelnden Personen) bitte **vollständig** ausgefüllt einsenden an: **Stadt Hildesheim, Postfach 10255, 31112 Hildesheim.**

Bitte senden Sie dieses Formular zusätzlich ausgefüllt an stiftungsverwaltung@stadt-hildesheim.de oder an kulturfoerderung@stadt-hildesheim.de

1) Angaben zum Antrag

Projekttitle

Wurde für dieses Projekt in den Vorjahren bereits ein Antrag gestellt?

ja nein

Ist die antragstellende Organisation durch Anträge/Förderungen bereits bekannt?

ja nein

2) Angaben zur antragstellenden Organisation (führt das Projekt durch und verwaltet die Mittel)

Name der Organisation

Vollständige Adresse

Gemeinnützige(r) Organisation/ Verein im Sinne der Abgabenordnung

Körperschaft/ Anstalt/ Stiftung des öffentlichen Rechts

Sonstige Organisation

Andere Rechtsform

Bankverbindung (SEPA)

IBAN

BIC

Bank

Ansprechpartner/in

für die Organisation

für das Projekt (wenn abweichend)

Name

Telefon

Fax

E-Mail

3) Angaben zum Projekt

Projektkategorie

Projekttitlel

Projektbeschreibung (Kurzform)

Ziel(e) des Projekts

4) Selbstdarstellung des Antragstellers (Kurzform)

5) Weitere Angaben zum Projekt

Projektlaufzeit (inkl. Vor-/Nachbereitung)

Beginn Ende

falls Premiere

vorhanden:

Weitere Aufführungen

Ort der Projektdurchführung

Welche Formen der Öffentlichkeitsarbeit sind geplant?

Wie wird das Projektergebnis dokumentiert?

6) Kosten

Gesamtkosten (€)

Davon beantragte Mittel bei dieser Stiftung (€)

7) Anlagen

Ausführliche Projektbeschreibung beigefügt folgt später

Ausführliche Selbstdarstellung beigefügt folgt später

Nachweis der Gemeinnützigkeit beigefügt folgt später

Es ist ein detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan einzureichen. Hierfür ist das vorgegebene Formular zu nutzen. Dieselbe Tabelle ist nach Abschluss des Projektes um den Verwendungsnachweis zu ergänzen.

8) Erklärungen

Der/die Antragsteller*in ist für das Projekt zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 des Umsatzsteuergesetzes berechtigt (ggf. beim zuständigen Finanzamt nachfragen). Soweit eine Berechtigung zum Vorsteuerabzug besteht, wird hiermit erklärt, dass die Beträge im Kostenplan ohne Umsatzsteuer veranschlagt sind.

Der/die Antragsteller*in ist für das Projekt zum Vorsteuerabzug nicht berechtigt.

Da bereits vor der Erteilung des Zuwendungsbescheides Aufträge vergeben bzw. Ausgaben getätigt werden müssen, wird eine Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn beantragt.
Dem/der Antragsteller*in ist bewusst, dass damit keine Zusage für die Gewährung einer Zuwendung verbunden ist.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten zur Bearbeitung des Förderantrags gespeichert werden.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der beiliegenden Angaben wird hiermit versichert. Sollten Veränderungen erforderlich sein, werden diese unaufgefordert und unverzüglich mitgeteilt.